

An einen Haushalt
Amtliche Mitteilung

Postentgelt bar bezahlt

Nachrichten der Marktgemeinde Asten

Nr.: 20/2019

Mai 2019

Stellenausschreibungen der Marktgemeinde Asten

Die Marktgemeinde Asten schreibt gemäß Verfügung durch den Bürgermeister folgende Dienstposten zur Besetzung öffentlich aus:

Facharbeiter/in für den Bauhof; Funktionslaufbahn GD 19

vollbeschäftigt - 40 Wochenstunden, Dienstbeginn 1. August 2019

Bewerber/innen müssen die im OÖ. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 (OÖ. GDG 2002) enthaltenen allgemeinen und besonderen Anstellungserfordernisse erfüllen. Bei männlichen Bewerbern ist der abgeschlossene Präsenzdienst oder Zivildienst erforderlich.

Aufgabenbeschreibung:

Unserem/r künftigen Mitarbeiter/in bieten wir ein interessantes Betätigungsfeld. Zu den künftigen Aufgaben gehören:

- Straßenarbeiten
- Winterdienst
- Grünraumpflege
- Abfallbeseitigung
- Mithilfe bei Veranstaltungen (auch außerhalb der Regeldienstzeit)
- Instandhaltungsarbeiten auf Spielplätzen
- Instandhaltungsarbeiten an öffentlichen Gebäuden
- Wartung von Gerätschaften

Diese Aufgaben werden entweder in Zusammenarbeit im Team, mit externen Firmen, externen Behörden, auf Anweisung der Bauhofleitung bzw. den übergeordneten Dienststellen (Bauverwaltung, Amtsleitung) oder selbständig in Eigenverantwortung erledigt.

Wir bieten Ihnen eine sichere Entlohnung, einen modernen Fuhrpark sowie außerhalb von festgelegten Bereitschaftszeiten geregelte Dienstzeiten. Neben Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten gibt es in der Marktgemeinde Asten das BGM - „Betriebliches Gesundheitsmanagement“ mit zahlreichen Angeboten für die Mitarbeiter/innen.

Allgemeine Voraussetzungen:

- persönliche, insbesondere gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der genannten Aufgaben
- Österreichische Staatsbürgerschaft; diese Voraussetzung wird auch durch die Staatsangehörigkeit eines Landes erfüllt, dessen Angehörigen Österreich auf Grund eines Abkommens (EWR bzw. EU) dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat wie Inländerinnen/Inländer
- ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- volle Handlungsfähigkeit
- einwandfreies Vorleben
- handwerkliches Geschick und Genauigkeit
- selbstständiges Arbeiten

Besondere Voraussetzungen:

- abgeschlossene Berufsausbildung in einem handwerklichen Beruf (bevorzugt Elektriker) oder ausgebildete/r Techniker/in (z.B. Abgänger einer HTL oder Fachschule).
- Führerschein der Gruppe B (zusätzlich E zu B), C, F, Kranschein
- mindestens 3-jährige Praxis
- Bereitschaft zu Mehrleistung (Bereitschaftsdienst, Sonn- und Feiertags- bzw. Nachtdienst im Winterdienst)
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- Teamfähigkeit bzw. Bereitschaft zur Mithilfe bei allen Aufgaben des Bauhofes
- Flexibilität, Kreativität, Geschick im Umgang mit den Bürgern/innen

Objektivierung durch Personalausschuss:

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den maßgeblichen Bestimmungen des OÖ. GDG 2002 unter Beachtung der darin normierten Objektivierungskriterien. Die Marktgemeinde Asten behält sich das Recht vor, Vorstellungsgespräche, interne Hearings, Tests und sonstige fachliche Begutachtungen durchzuführen. Die im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren anfallenden Kosten werden nicht ersetzt.

Schriftliche Bewerbungen (Bewerbungsbogen der Marktgemeinde Asten ist zu verwenden – www.asten.ooe.gv.at unter Bürgerservice/Formulare/Bewerbungsbogen) sind unter Anschluss der üblichen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, aktuellem Passfoto, Urkunden und Zeugnisse) bis zum **14. Juni 2019** beim Marktgemeindeamt Asten, 4481 Asten, Marktplatz 2 einzubringen.

Facharbeiter(in) in vorrangiger Verwendung als Gebäudewart (Schulwart) für die Volksschule, den Kindergarten Ringstraße, die Krabbelstube Marktplatz 2a in der Marktgemeinde Asten; Funktionslaufbahn GD 19; Nutzungsmöglichkeit der gemeindeeigenen Schulwartwohnung

Die Besetzung soll zum 01.07.2020 mit einem Beschäftigungsausmaß von 100% bzw. 40 Wochenstunden erfolgen. Bewerber/innen um diese Stelle müssen sowohl die in § 9 Abs. 2 OÖ. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 (OÖ. GDG 2002) geforderten allgemeinen sowie auch die besonderen Aufnahmevoraussetzungen erfüllen.

Aufgabenbeschreibung:

- Instandhaltungs- und Wartungsarbeiten
- Durchführung von Reparaturen
- Überwachung der Gebäudetechnikanlagen
- Pflege der Außenanlage
- Einteilung Reinigungspersonal
- Überwachung und Durchführung von Reinigungsarbeiten
- Durchführung von Winterdienstarbeiten beim Schulgebäude
- Durchführung der Schülerbeaufsichtigung in der unterrichtsfreien Zeit
- Beurteilung von Anschaffungen und Einholung von Angeboten in Absprache mit der Amtsleitung
- Terminplanung und Koordination mit Firmen
- Schließdienst
- Mithilfe bei Schul- und Gemeindeveranstaltungen im Turnsaal

allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

- österreichische Staatsbürgerschaft bzw. Staatsangehörigkeit eines Staates, dessen Angehörigen Österreich auf Grund von Staatsverträgen im Rahmen der europäischen Integration und davon abgeleitetem Recht dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren sind wie Inländern
- volle Handlungsfähigkeit
- persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben
- männliche Bewerber: abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst
- einwandfreies Vorleben

besondere, unbedingt zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen:

- Lehrabschluss als Installateur, Elektriker, Tischler oder in einem verwandten Lehrberuf bzw. Lehrabschluss nach dem Oö. Land- und forstwirtschaftlichem Berufsausbildungsgesetz

besondere Aufnahmevoraussetzungen, die erwünscht werden:

- Kommunikationsfähigkeit
- freundlicher Umgang mit Menschen

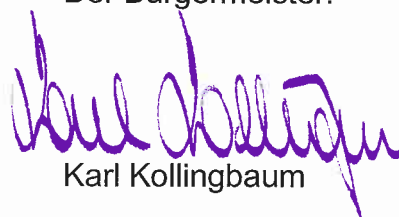
- gute EDV-Kenntnisse
- Ordnungs- und Sauberkeitssinn
- körperliche Belastbarkeit, Flexibilität, Ausdauer und Genauigkeit
- Konfliktlösungsfähigkeit, Entscheidungsfähigkeit
- Bereitschaft zu zeitlichen Mehrleistungen
- gute Auffassungs- und Wahrnehmungsfähigkeit
- Motivationskraft, Teamorientierung, Kritikfähigkeit, Belastbarkeit und Zielstrebigkeit
- Bereitschaft zur Weiterbildung im fachlichen und persönlichen Bereich
- Führerschein der Gruppe B

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den maßgeblichen Bestimmungen des OÖ. GDG 2002 unter Beachtung der darin normierten Objektivierungskriterien. Die Marktgemeinde Asten behält sich das Recht vor, Vorstellungsgespräche, interne Hearings, Tests und sonstige fachliche Begutachtungen durchzuführen. Die im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren anfallenden Kosten werden nicht ersetzt.

Schriftliche Bewerbungen (Bewerbungsbogen der Marktgemeinde Asten ist zu verwenden – www.asten.ooe.gv.at unter Bürgerservice/Formulare/Bewerbungsbogen) sind unter Anschluss der üblichen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, aktuellem Passfoto, Urkunden und Zeugnisse) bis zum **05. Juli 2019** beim Marktgemeindeamt Asten, 4481 Asten, Marktplatz 2 einzubringen.

Für allfällige Rückfragen steht Ihnen Amtsleiter Markus Pöschko, Tel. 07224/66 3 81-13 zur Verfügung.

Der Bürgermeister:



Karl Kollingbaum